

Bari, 13 marzo 2019
Prot. N. 0626/19/U

CUP B89F1900000007
CIG ZBA277023D

Determinazione della Responsabile Unica del Procedimento: affidamento servizio di stampa tipografica materiale promozionale - “Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2019” – “Apulia Cinefestival Network 2019/2020” - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020

La Responsabile Unica del Procedimento del progetto “Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2019”, a valere su risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020 (come da scheda intervento approvata con DGR N. 327 del 21/02/2019 e delibera del Consiglio di Amministrazione dell’8 marzo 2019) dott.ssa Cristina Piscitelli

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019 la Regione Puglia ha approvato, tra gli altri, la realizzazione dell’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK 2019/2020”, individuando la Fondazione Apulia Film Commission quale soggetto con cui procedere alla stipula dell’Accordo di cooperazione finalizzato allo svolgimento di attività di interesse comune per l’attuazione ed implementazione del progetto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 15 della legge n. 241/1990 e s.m.i., dell’art. 12, comma 4 della Direttiva 24/2014/UE, dell’art. 5, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e della giurisprudenza comunitaria e nazionale in materia;
- con medesima Deliberazione della Giunta Regionale n. 327 del 21 febbraio 2019, la Regione Puglia ha stanziato apposite risorse a valere sulla dotazione del FSC 2014-2020 Patto per la Puglia – Interventi per la Tutela e Valorizzazione dei beni culturali e per la promozione del patrimonio immateriale;
- l’intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK 2019/2020” prevede, tra gli altri, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2019, festival internazionale di lungometraggi europei, con diverse sezioni, volte ad omaggiare i protagonisti della cinematografia italiana ed europea e rassegne di cortometraggi e documentari che rappresentano un percorso di ricerca di temi e di nuovi linguaggi audiovisivi, che si terrà dall’8 al 13 aprile 2019;
- in attuazione degli obiettivi di sviluppo, valorizzazione e promozione dell’economia turistica della Puglia, ed in particolare del Polo del Salento, il Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2019, giunto alla ventesima edizione, si caratterizza quale strumento di diffusione della cultura

cinematografica ed audiovisiva più innovativa, dove il territorio diventa protagonista e fulcro di iniziative ed eventi che vedono il coinvolgimento di una larga rete di operatori, associazioni e professionisti che operano al fine di promuovere l'economia turistica regionale, mostrando le eccellenze, le peculiarità e i servizi presenti sul territorio.

Considerato che:

- la Fondazione AFC, come previsto dalla scheda intervento "Apulia Cinefestival Network 2019/2020", in coerenza con l'obiettivo di promozione e diffusione dei Festival dell'audiovisivo, con particolare riferimento al Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2019, intende provvedere alla promozione ed alla diffusione del programma e delle iniziative organizzate e pertanto necessita acquisire il servizio di stampa di materiale promozionale ed informativo, come di seguito specificato:
 - **n. 3000 (tremila) CATALOGHI:** 15x21cm (formato A5) – stampa 2 colori - carta 115 gr - n.200 facciate - copertina patinata opaca da 250 gr, stampa 4 colori - plastificata opaca in bianco - rilegatura brossurata;
 - **n. 10000 (diecimila) RIVISTE PROGRAMMA:** formato 17x24 cm - stampa 4 colori – carta patinata da 120/130 gr - 16 facciate – spillato con copertina stampa 4 colori con carta patinata gr.200;
 - **n. 1000 (mille) Volumi fotografici,** f.to 21x30 album, facc.32, carta patinata opaca da gr. 200 interno, stampa 4 colori, copertina stampa 4 colori b/v, carta da gr. 350, + plast. opaca solo in bianca, cucitura filo refe;
 - **n. 500 (cinquecento) LOCANDINE:** formato 35x50 cm - carta da 150 gr – stampa 4 colori;
 - **n. 500 (cinquecento) MANIFESTI:** formato 70x100 cm – stampa 4 colori - carta affissione;
 - **n. 5000 (cinquemila) CARTOLINE** formato A5 – stampa 4 colori – carta da gr. 300;
 - **n. 500 (cinquecento) GADGET "CANOCCHIO"** carta da gr.300, stampa 1 colore b/v con fustellamento - fustella fornita dalla Fondazione AFC;
 - **n. 30 MANIFESTI 6mX3m** (stampa digitale);
 - **n. 2 MANIFESTI 4mX3m** (stampa digitale);
 - **n. 10 cartelli Welcome,** formato A3 plastificato, solo fronte (stampa digitale);
 - **n. 300 badge** formato 8,5x5,5 cm o superiore, solo fronte, completi di portabadge e laccetto (stampa digitale);
 - **n. 1000 schede votazione,** formato A6, carta semplice b/n, solo fronte (stampa digitale);
 - **n. 10 LOCANDINE:** formato A3 eventi / appuntamenti (stampa digitale).

Si precisa che gli esecutivi di stampa saranno forniti da codesta Fondazione alla Ditta affidataria, secondo la seguente tempistica:

- manifesti f.to 6x3m entro **mercoledì 13 marzo**;
- manifesti f.to 70x100 cm e locandine 35x50 cm, entro **mercoledì 13 marzo**;
- mascherine gadget entro **mercoledì 13 marzo**;
- cartoline entro **mercoledì 13 marzo**;
- riviste programma entro **martedì 26 marzo**;
- cataloghi e volumi fotografici entro **martedì 2 aprile**;
- manifesto 4x3, cartelli welcome, schede votazione, locandine f.to A3 eventi / appuntamenti, entro **giovedì 4 aprile**;
- badge, entro **mercoledì 3 aprile**.

Si precisa che la consegna dei materiali, a carico della Ditta affidataria, dovrà avvenire presso i Cineporti di Puglia/Lecce c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36 – 73100 Lecce, secondo la seguente tempistica:

- manifesti f.to 6x3m entro **lunedì 18 marzo**;
- manifesti f.to 70x100 cm e locandine 35x50 cm, entro **lunedì 18 marzo**;
- mascherine gadget entro **lunedì 18 marzo**;
- cartoline, entro **lunedì 18 marzo**;
- riviste programma entro **venerdì 29 marzo**;
- cataloghi e volumi fotografici entro **sabato 6 aprile**;
- manifesti 4x3, cartelli welcome, schede votazione, badge, locandine f.to A3 eventi/appuntamenti entro **venerdì 5 aprile**

Considerato, altresì, che:

- la spesa stimata per il servizio è di euro 10.000,00, oltre IVA, come per legge;
- la copertura contabile del servizio è garantita dai fondi FSC Patto per la Puglia, giusta delibera della Giunta Regionale Puglia n. 327 del 21 febbraio 2019;
- è imprescindibile che tutte le attività previste, così come innanzi indicate, siano avviate secondo le tempistiche sopra dettagliate, in funzione della realizzazione delle attività in programma, nell'ambito del Festival medesimo;
- ricorrendo i presupposti per avvalersi della procedura di affidamento diretto a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16, con determinazione a contrarre Prot. N. 0506/19/U del 05/03/2019, la Responsabile Unica del Procedimento, dott.ssa Cristina Piscitelli, ha disposto l'avvio della procedura di affidamento diretto del servizio di stampa tipografica da assegnare con il

criterio del minor prezzo, previo confronto di almeno n. 10 preventivi di spesa forniti da operatori economici che offrano servizi di stampa tipografica, come meglio sopra dettagliati, iscritti sul portale EMPULIA e che siano in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale indicati nella suddetta determinazione;

- a seguito di indagine sulla piattaforma regionale EMPULIA, sono stati individuati n. 10 (dieci) operatori idonei a soddisfare la richiesta, ai quali è stata trasmessa a mezzo pec in data 5 marzo 2019 apposita richiesta di preventivo, e segnatamente:
 - **Copy Center di Giacoia Emanuele** – Via Cormons, 65 – Laterza (TA), pec: giacoema@pec.it;
 - **Tipografia Litografia Corpo 16 srl** – Via Tipografi, 17 – Bari, pec: corpo16srl@pec.it,
 - **Tipografia De Vitis Roberto** - Via P. Marti, 12 – Ruffano (LE), pec: tipografia.devitis@pec.it,
 - **Fa.st. Digitalprint di Petrosillo Fanny** - Via Principe Amedeo, 376 – Taranto, pec: info@pec.fastdigitalprint.it,
 - **Locopress srl** - Piazza Bartolo Longo, 41 – Latiano (BR), pec: amministrazione@pec.locopress.it,
 - **Pubbligrafica di Labianca Giuseppe** - Via Dante Alighieri, 296/a – Bari, pec: labiancagiuseppe@ticertifica.it,
 - **Tipografia Serigrafia 2G di Ottavio Gentile** - Via Luigi Sturzo, 17 – Castellana Grotte (BA), pec: tipografiagentile@pec.it,
 - **Tipografia Amato di Gloria Amato & C. sas** - Via Duca d'Aosta, 35 - Cutrofiano (LE), pec: tipolitoamato@certificazioneposta.it,
 - **Tipografia Ragione di Mario Ragione** - Via Appia, 22/28 – Brindisi, pec: marioragione.tip@pec.it,
 - **Tipolito Vitetum snc** - Via G. Marconi, 19/b-c – Bitetto (BA), pec: tipolitovitetum@initpec.it,
- hanno presentato ritualmente il proprio riscontro, regolarmente acquisito al protocollo della Fondazione Apulia Film Commission, le seguenti ditte:
 - **Tipolito Vitetum snc** – preventivo acquisito al Prot. N. 0620/19/E del 12/03/2018 € 9.950,00, oltre IVA,
 - **Tipografia Ragione di Mario Ragione** – preventivo acquisito al Prot. N. 0621/19/E del 12/03/2018 € 9.999,80, oltre IVA,
 - **Tipografia Amato di Gloria Amato & C. sas** – con nota acquisita al Prot. N. 0622/19/E del 12/03/2019 ha comunicato l'impossibilità a svolgere il servizio richiesto,
- la ditta **Tipolito Vitetum snc** ha presentato il preventivo con il prezzo più basso rispetto alla spesa complessiva massima stimata nella determinazione a contrarre Prot. N. 0506/19/U del 05/03/2019;

- la Fondazione AFC ha avviato la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e professionale autodichiarati dalla ditta **Tipolito Vitetum snc**, nonché proceduto alla consultazione del sistema informativo “Durc on Line”, attestante la regolarità contributiva della ditta.

DETERMINA

1. a norma dell'art. 36, co. 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, di affidare direttamente alla ditta **Tipolito Vitetum snc** il servizio **di stampa tipografica di materiale promozionale nell'ambito del Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2019**, così come illustrato in premessa, per l'importo complessivo di € 9.950,00, oltre IVA, a valere sulle risorse del Patto per la Puglia - FSC 2014-2020, dell'intervento “APULIA CINEFESTIVAL NETWORK 2019/2020”;
2. che il servizio dovrà essere eseguito secondo le tempistiche dettagliate in premessa;
3. che il servizio dovrà essere eseguito nei termini ed alle condizioni di cui alla determinazione a contrarre Prot. N. 0506/19/U del 05/03/2019;
4. che la consegna dei materiali è a cura e carico della Ditta affidataria, presso i Cineporti di Puglia/Lecce c/o Manifatture Knos, Via Vecchia Frigole 36 – 73100 Lecce;
5. che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, il contratto sarà risolto di diritto e con effetto immediato a norma dell'art. 1456 Codice Civile, con pagamento delle sole prestazioni già eseguite entro i limiti dell'utilità ricevuta;
6. che l'importo contrattuale del servizio in base al preventivo approvato, pari ad **€ 9.950,00, oltre IVA**, sarà corrisposto entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della fattura elettronica, da emettersi al termine del servizio;
7. che il contratto si intenderà concluso mediante lo scambio, con posta elettronica certificata, della Determinazione di affidamento a firma del Responsabile Unico del Procedimento, da ritrasmettere, a mezzo posta elettronica certificata, sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico individuato;
8. che l'affidatario è tenuto, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge, quindi inserendo apposito codice unico di progetto (**CUP B89F19000000007**) e codice identificativo di gara (**CIG ZBA277023D**) in tutti i successivi atti relativi all'esecuzione del contratto, fattura di pagamento inclusa;
9. che l'affidatario si impegna a rispettare e applicare l'articolo 25 della legge regionale 25/07 e l'art. 30 della legge 4 del 2010, oltre all'adempimento ai disposti normativi della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 28 e successivo regolamento approvato n. 31 del 2009, che prevede “l'obbligo di

fare applicare i contratti collettivi nazionali e territoriali del settore di appartenenza", e che "ogni infrazione accertata al suddetto obbligo comporta la riduzione delle erogazioni spettanti";

10. che l'affidatario si impegna a rispettare le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, e successive integrazioni, nonché le norme del Codice Etico e quelle previste dal Modello 231 di Apulia Film Commission in relazione al presente affidamento. L'inosservanza di tale impegno da parte dell'affidatario costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Apulia Film Commission a risolvere il contratto con effetto immediato a norma dell'art.1456 Codice Civile, fermo restando il risarcimento degli eventuali danni;
11. che, essendo la Fondazione Apulia Film Commission soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1 del D.L. 50 del 24/04/17, la fatturazione da parte degli operatori economici sia soggetta allo split payment. Le fatture dovranno contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC all'operatore economico) e l'importo dell'IVA (che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente) e l'indicazione "Scissione dei pagamenti - art. 1 DL 50/2017";
12. che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), la ditta partecipante alla presente procedura è informata che i dati personali saranno trattati dalla Fondazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura e che gli stessi saranno conservati in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate. L'indicazione dei suddetti dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura. Nella qualità di interessato, il partecipante ha il diritto di cui all'art. 15 GDPR, nonché la possibilità di esercitare i propri diritti scrivendo a: privacy@apuliafilmcommission.it. Il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Apulia Film Commission;
13. che ai sensi dell'art. 1 commi 909 e ss della Legge n. 205 del 2017, le fatture elettroniche dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema di Interscambio (SDI) secondo le regole tecniche stabilite dall'Agenzia delle Entrate. Restano esclusi dall'obbligo di trasmissione telematica i contribuenti che rientrano nel regime de minimis e forfettari. Le fatture emesse in altra modalità non saranno ritenute valide e pertanto non si procederà al saldo di quanto spettante;
14. che il Direttore dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Cristina Piscitelli.

La fattura dovrà contenere separatamente l'importo imponibile (che sarà saldato direttamente dalla Fondazione AFC al fornitore) e l'importo dell'IVA

(che la Fondazione AFC provvederà a versare all'Erario secondo la normativa vigente).

La fattura elettronica dovrà altresì **contenere:**

- **chiara indicazione dei CUP B89F19000000007 e del CIG ZBA277023D** (come previsto della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della predetta legge);
 - il riferimento normativo allo split payment: "Scissione dei pagamenti"
 - il codice IBAN su cui eseguire il bonifico,
- e dovrà essere intestata a:

Fondazione Apulia Film Commission
Cineporti di Puglia/Bari, c/o Fiera del Levante, Lungomare Starita 1, 70132 Bari
Codice fiscale: 93332290720
P. I. 06631230726
Oggetto: servizio di stampa tipografica materiale promozionale - "Festival del Cinema Europeo di Lecce – edizione 2019" – "Apulia Cinefestival Network 2019/2020" - Patto per la Puglia - FSC 2014-2020
CUP: B89F19000000007
CIG: ZBA277023D
codice univoco fatturazione elettronica M5UXCR1

Alla fattura andrà allegata una dichiarazione sostitutiva della presentazione del Documento Unico di Regolarità e del Conto Corrente Dedicato (allegata alla presente determinazione di affidamento).

Nel caso in cui la fattura sia priva di **CIG e CUP** codesta Fondazione non potrà procedere al regolare pagamento del corrispettivo dovuto.

Fondazione Apulia Film Commission
La Responsabile Unica del Procedimento

Dott.ssa Cristina Piscitelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 1993